



Ministero dell'istruzione e del merito Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio X Ambito Territoriale di Milano
Via Soderini, 24 – 20146 Milano – Codice Ipa: m_pi

Ai Dirigenti Scolastici
delle Istituzioni Scolastiche Statali
di ogni ordine e grado
Milano e Città Metropolitana

e, per loro tramite, ai docenti interessati

Oggetto: **Periodo di prova e formazione in ingresso del personale docente ed educativo –
indicazioni generali.**

Gentili dirigenti,

nel richiamare la vostra attenzione delle SS.LL. sul D.M. 850/15, sul D.M. 226/22 e sulla nota DGPER n. 202382 del 26 novembre 2024, con la presente si forniscono le indicazioni relative alle modalità di realizzazione del percorso formativo per docenti neoassunti o con passaggio di ruolo o che svolgono comunque l'anno di prova per il territorio di Milano e Città Metropolitana nel corrente anno scolastico. Si ricorda che il percorso di formazione prevede un'azione coordinata tra l'UST Milano e i Poli per la Formazione dei docenti neoassunti per Milano e Città Metropolitana, che attualmente sono costituiti presso le seguenti istituzioni scolastiche:

21

ITT Gentileschi – Milano
<http://www.gentileschi.it>

22

Convitto Longone – Milano
<https://convittolongone.edu.it/>

23

IC Allende – Paderno Dugnano
<https://icsallendepaderno.it>

24

IC E. Loi – Mediglia
<http://www.scuolemediglia.edu.it>

25

IC Monte Amiata - Rozzano
<https://www.icsmonteamiata.edu.it/>

26

IIS C. Dell'Acqua – Legnano
<https://www.isdellacqua.edu.it/>



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio X Ambito Territoriale di Milano
Via Soderini, 24 – 20146 Milano – Codice Ipa: m_pi

1. DESTINATARI

Si trasmette in allegato **l'elenco dei docenti** neoassunti o con passaggio di ruolo, indicati dalle scuole come destinatari della formazione, e la relativa assegnazione al Polo formativo di competenza. I docenti parteciperanno agli incontri di formazione secondo l'appartenenza territoriale.

Si precisa che l'attribuzione dei docenti ai corrispondenti Poli avviene in base alla sede di servizio e che gli spostamenti non sono consentiti. Eventuali docenti non ancora inseriti nella rilevazione verranno assegnati ai Poli utilizzando i medesimi criteri di attribuzione. Si invitano pertanto le scuole interessate a **verificare la correttezza** dei dati inseriti nell'elenco allegato e a contattare con urgenza questo Ufficio, all'indirizzo mail ustmilanoformazione@istruzione.it per eventuali modifiche o integrazioni.

2. ARTICOLAZIONE DEL PERCORSO

Il percorso di formazione per il personale docente/educativo per l'anno scolastico 2024/2025 ripropone, coerentemente con le disposizioni ministeriali, il modello che prevede un impegno complessivo di **50 ore**, obbligatorie e aggiuntive, suddivise secondo la seguente articolazione oraria:

▫ **6 ore di incontri in presenza a carattere laboratoriale:** i poli potrebbero proporre, se ritenuto necessario, un'indagine orientativa sulla scelta di alcune aree tematiche, per sondare l'interesse e i bisogni formativi dei docenti; a tal proposito e per ogni altra informazione, i docenti visiteranno periodicamente il sito web della scuola polo di appartenenza per consultare news e calendari.

▫ **12 ore almeno di attività laboratoriali** da fruire e registrare su Scuola Futura riferiti alle seguenti linee di investimento:

- Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico (M4C1I2.1);
- Nuove competenze e nuovi linguaggi (M4C1I3.1) in riferimento ai percorsi sul multilinguismo.

▫ **12 ore di attività peer to peer con il tutor**, gestite direttamente dal D.S. dell'Istituzione scolastica di servizio.

Le ore di *peer to peer* sono dedicate ad attività di pratica didattica, con accompagnamento del docente *tutor*.

Sono previsti momenti di osservazione reciproca in situazione (*peer review*), di progettazione, di confronto e di rielaborazione dell'esperienza, finalizzati al miglioramento delle pratiche didattiche e alla riflessione condivisa sugli aspetti principali delle situazioni di insegnamento/apprendimento.

▫ **20 ore di attività da svolgere sulla piattaforma INDIRE**

L'attività online dovrà essere svolta sulla piattaforma INDIRE e riguarderà principalmente:

- o Analisi e riflessioni sul proprio percorso professionale e formativo attraverso la compilazione del bilancio iniziale delle competenze
- o Elaborazione di un portfolio professionale
- o Compilazione questionario finale

3. MODALITÀ DI FRUZIONE

Ciascun docente potrà accedere all'ambiente online utilizzando il sistema "SPID" - *Sistema Pubblico di Identità Digitale* o le proprie credenziali SIDI.

Per il **Bilancio iniziale delle competenze**, i docenti come di consueto utilizzano la modulistica all'interno del **toolkit INDIRE** direttamente sul sito web dedicato ai neoassunti.

Si ricorda che, secondo quanto indicato dall'art. 5 del DM 850/2015 e dall'art.5 del DM 226/22, e come già indicato nella nota UST MI prot. 26590 del 14/10/2024, il docente neoassunto è tenuto a tracciare un



Ministero dell'istruzione e del merito Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio X Ambito Territoriale di Milano
Via Soderini, 24 – 20146 Milano – Codice Ipa: m_pi

bilancio iniziale delle proprie competenze, che permetterà la costruzione del **patto per lo sviluppo professionale**, da sottoscrivere a cura del dirigente scolastico e dal docente neoassunto.
Per ulteriori approfondimenti si suggerisce un'attenta lettura della nota DGPER N. 202386 del 26/11/24 reperibile al link <https://usr.istruzioneelombardia.gov.it/20241129prot64901/>

Eventuali iniziative seminariali o di approfondimento che integrano quelle a carattere obbligatorio potranno essere proposte dall'ufficio e liberamente fruite; seguirà a tal proposito successiva nota con indicazioni per la partecipazione, programma e modalità di iscrizione.

Si prega di assicurare la massima diffusione della presente nota a tutti i docenti interessati, che dovranno seguire costantemente tutti i canali web, sia dell'Ufficio scolastico territoriale di Milano che della scuola Polo di appartenenza, in particolare le sezioni dedicate alla formazione dei docenti neo immessi.

Si ringrazia per la faticosa e consueta collaborazione e si porgono cordiali saluti.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO X
Letizia AFFATATO

Allegati:

Allegato 1 Elenco docenti (PDF)

Referente: ES
numero telefono diretto: 02 92891514
indirizzo mail istituzionale: ustmilanoformazione@istruzione.it