



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. FALCONE E P. BORSELLINO"

Via G. Giolitti, 11 – 20022 Castano Primo (MI)
 Tel. 0331 880344 - C.M. MIIC837002 – C.F. 93001830152
miic837002@istruzione.it - miic837002@pec.istruzione.it
 codice univoco – UF96W5 - www.icscastano.edu.it



Ai Componenti del GLI
 A tutti i Docenti
 di sostegno dell' Istituto Comprensivo
 Al D.S.G.A.
 Al personale ATA

Agli Atti
 All'Albo on line

LORO SEDI

Decreto Costituzione Gruppo di Lavoro e di Studio d'Istituto per l'INCLUSIONE GLI e Gruppo di lavoro per l'inclusione degli alunni con bisogni educativi speciali – GLI - Anno scolastico 2024/25

Il Dirigente scolastico

- Vista** la legge 5 febbraio 1992 n. 104 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone in situazione di Handicap" (art. 15 comma 2) e le relative modifiche introdotte dalla Legge 8 marzo 2000, n. 53, dal decreto legislativo 26 marzo 2001, n. 151 e dalla Legge 4 novembre 2010, n. 183 (art. 24);
- Visto** il D.P.R. 24 febbraio 1994, (art. 6) "Atto di indirizzo e coordinamento relativo ai compiti delle unità sanitarie locali in materia di alunni portatori di handicap"
- Visto** il D.L.vo 16 aprile 1994, n. 297 (art. 317, comma 2);
- Visto** il Decreto Ministeriale 26 giugno 1992 n. 256, Criteri per la costituzione dei Gruppi di Lavoro Provinciali Interistituzionali, ai sensi dell'art. 15 della legge quadro 5 febbraio 1992 n. 104 sull'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;
- Vista** la Circolare Ministeriale 22 settembre 1988 n. 262, Attuazione della Sentenza della Corte Costituzionale n. 215 del 3 giugno 1987 "Iscrizione e frequenza nella scuola secondaria di II grado degli alunni portatori di handicap";
- Vista** la Circolare Ministeriale 22 settembre 1983 n. 258, Indicazioni di linee d'intesa tra scuola, Enti Locali e UU.SS.LL. in materia d'integrazione scolastica degli alunni portatori di handicap;
- Vista** la legge n. 170, 8 ottobre 2010 - Gazzetta Ufficiale N. 244 del 18 Ottobre 2010, Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico.
- Vista** la Direttiva MIUR del 27.12.2012 "Strumenti di intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica"; il D.l.vo n. 66/2017 art. 8 c. 8;
- Considerata** la complessità delle tematiche inerenti all'integrazione delle persone con disabilità e degli allievi con BES/DSA e stranieri che frequentano l'Istituto Comprensivo Statale G. Falcone P. Borsellino;
- Acquisita** la disponibilità degli interessati;

DECRETA

Art. 1 Costituzione

È costituito il Gruppo di lavoro per l' inclusione di Istituto GLI con compiti di coordinamento e di indirizzo in ordine alle tematiche d'integrazione/inclusione degli allievi con DVA/ BES / DSA e ALUNNI CON BACKGROUND MIGRATORIO che frequentano l'Istituto Comprensivo Statale G. Falcone P. Borsellino;

Art.4 Convocazione e Presidenza dei GLI

Al GLI in seduta plenaria partecipano tutti i componenti di cui all'art. 2 :

- Le riunioni sono convocate dal Dirigente Scolastico che le presiede.
- Il Dirigente Scolastico può delegare a presiedere la seduta un Vicario per la seduta plenaria , la Funzione Strumentale per l'Inclusione o altro referente del GLI, per la seduta dedicata GLO operativo dell'alunno.
- Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti.
- Di ogni seduta deve essere redatto apposito verbale da un segretario nominato tra i docenti della scuola presenti alla seduta.

Art. 5 Competenze dei GLI

Nella costituzione e nella promozione delle attività dei Gruppi di studio e di lavoro, il Dirigente Scolastico tiene conto delle particolari esigenze espresse nel territorio e nella scuola, avendo cura di integrare comunque l'attività dei predetti Gruppi con quella di analoghe aggregazioni preesistenti nell'Istituto, al fine di non disperdere in ogni caso le eventuali esperienze efficacemente condotte e consolidate.

Art. 6 Azione del Gruppo di studio e lavoro GLI

L'azione del Gruppo di studio e di lavoro GLI è riassunta in competenze di tipo organizzativo, progettuale, valutativo e consultivo.

Competenze di tipo organizzativo

- gestione delle risorse personali: assegnazione delle ore di attività di sostegno ai singoli alunni;
- utilizzo delle compresenze fra docenti; pianificazione dei rapporti con gli operatori extrascolastici;
- reperimento di specialisti e consulenze esterne;
- definizione delle modalità di passaggio e di accoglienza dei minori in situazione di handicap;
- gestione e reperimento delle risorse materiali: sussidi, ausili tecnologici, biblioteche specializzate e/o centri di documentazione;
- proposte relative all'organico, numero degli alunni nelle classi in cui sono iscritti alunni disabili;
- censimento delle risorse informali: volontari, famiglie, alunni, competenze non ufficialmente riconosciute.

Competenze di tipo progettuale e valutativo

- formulazione di progetti per la continuità fra ordini di scuola;
- progetti specifici per l'handicap, in relazione alle tipologie;
- progetti per l'aggiornamento del personale, anche in prospettiva interistituzionale.
- definizione dei criteri generali e il rispetto degli Accordi di programma o i Protocolli d'Intesa con gli EE. LL.

Competenze di tipo consultivo

- Iniziative di collaborazione e tutoring fra docenti, in presenza di specifiche minorazioni e/o bisogni educativi speciali (valutati nei diversi ambiti di competenza).
- Confronto interistituzionale nel corso dell'anno.
- Collaborazione per la redazione e la valutazione del P.D.F. - per la stesura e la verifica del P.E.I. e del P.E.P. degli alunni con disabilità
- Collaborazione per la redazione, la verifica e la valutazione del P.D.P.
- Collaborazione per la redazione, la verifica e la valutazione del Piano Inclusione

Art. 8 Costituzione del GLI

È costituito il Gruppo di lavoro per l'inclusione con compiti di coordinamento e di indirizzo in ordine alle tematiche d'integrazione/inclusione degli allievi con DVA/ BES / DSA e stranieri che frequentano l'Istituto Comprensivo Statale G. Falcone P. Borsellino;

Il Gruppo di lavoro è composto da:

COMPONENTI GLI

RUOLO	COGNOME NOME
DIRIGENTE SCOLASTICA	FOTI CARMELA

FUNZIONE STRUMENTALE INCLUSIONE	STELLUTO ELENA
REFERENTE SOSTEGNO INFANZIA	MARINO MARIA TERESA
REFERENTE SOSTEGNO PRIMARIA	RIVOLTA GIULIA
REFERENTE SOSTEGNO+ BES SECONDARIA	CONTICELLO VANESSA
REFERENTE BES-DSA PRIMARIA	BALZANO CONSUELO
FUNZIONE STRUMENTALE INTERCULTURA	DE FALCO CLARA
REFERENTE SPAZIO COMPITI	SALA
DOCENTI SOSTEGNO INFANZIA	TUTTI
DOCENTI SOSTEGNO PRIMARIA	TUTTI
DOCENTI SOSTEGNO SECONDARIA	TUTTI
RAPPRESENTANTE PERSONALE ATA	D'AQUINO MAURO
RESPONSABILE EDUCATIVA	TIRABOSCHI MATTEO
RESPONSABILE AZIENDA SOCIALE	COSTA FERNANDA
ASSISTENTE SOCIALE CASTANO PRIMO	GUALDONI ARIANNA
PEDAGOGISTA INFANZIA	CAVALEA GIUSEPPINA
PEDAGOGISTA PRIMARIA - SECONDARIA	ALESSANDRO CROCI
TERAPISTA ESTERNA	POZZATI BARBARA
MEDIATORE CULTURALE/ FACILITATORE	RONDINA ANNALISA
COMPONENTE GENITORI INFANZIA	-EL BOUZEKRAOUI NAJWA
COMPONENTE GENITORI PRIMARIA	-BOULAHROUF NOURA - PATI TERESA -BEVILACQUA TERESA -RODRIGUEZ MATURELL YAIDILEY

COMPONENTE GENITORI SECONDARIA	- LANDINI MONICA - BENINCASA CONCETTA
-----------------------------------	--

Art. 9 Convocazione e Presidenza del GLI

Le riunioni del GLI sono convocate e presiedute dal Dirigente scolastico o, in sua assenza, dalla FUNZIONE STRUMENTALE d'Istituto

Art. 10 Competenze del Gli

L'azione del Gruppo di lavoro per l'inclusione è riassunta in competenze di tipo organizzativo, progettuale e valutativo.

Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei componenti. Di ogni seduta è redatto apposito verbale.

In relazione alle necessità, il GLI è convocato:

- in forma plenaria, almeno due volte nell'anno scolastico, con la partecipazione di tutti i componenti
- in forma dedicata, con la partecipazione dei componenti che si occupano in particolare di un alunno: Docenti del consiglio di classe, Genitori, Referente DSA, Specialista Sanitario.

Al GLI in forma plenaria sono assegnate le seguenti attribuzioni:

- rilevazione degli alunni con BES presenti nella scuola, tramite le verifiche, specifici indicatori per la valutazione e strumenti operativi;
- raccolta e documentazione degli interventi didattici, educativi e formativi, in funzione di azioni organizzative in rete tra le scuole per: la diffusione delle metodologie, dei metodi e delle strategie in atto e l'uso delle risorse condivise;
- organizzazione e conduzione di focus e confronto sui casi;
- consulenza e supporto ai colleghi sulle strategie e le metodologie di gestione delle classi;
- rilevazione, monitoraggio, valutazione del livello di inclusività della scuola;
- raccolta e coordinamento delle proposte formulate dai singoli GLI in seduta dedicata operativi sulla base delle effettive esigenze tradotte nel P.D.P.
- elaborazione di una proposta di Piano Annuale per l'Inclusività (P.A.I.) riferito a tutti gli alunni con BES e alunni diversamente abili

Art. 11 Pubblicazione atti

Il presente Decreto viene diffuso tramite il Sito internet di questo Istituto e comunicato ai Componenti dei Gruppi di Lavoro.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Carmela Foti

Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse