



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. FALCONE E P. BORSELLINO"**

Via G. Giolitti, 11 – 20022 Castano Primo (MI)  
Tel. 0331 880344 - C.M. MIIC837002 – C.F. 93001830152  
[miic837002@istruzione.it](mailto:miic837002@istruzione.it) - [miic837002@pec.istruzione.it](mailto:miic837002@pec.istruzione.it)  
codice univoco – UF96W5 - [www.icscastano.edu.it](http://www.icscastano.edu.it)



### **Regolamento disciplinare degli alunni**

Delibera del Consiglio di Istituto n. 11 del 28/01/2025

Il presente regolamento è stato redatto sulla base del D.P.R. n. 235 del 21 novembre 2007 - Regolamento recante modifiche ed integrazioni al D.P.R. 24 giugno 1998, n. 249, concernente lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria e della nota MIUR 4 luglio 2008, n. 3602.

Esso si applica alle mancanze commesse dagli studenti sia all'interno dell'Istituto durante l'attività didattica ordinaria o aggiuntiva, sia in altre sedi esterne all'Istituto, in occasione di uscite didattiche, visite guidate, viaggi di istruzione, attività sportive o culturali, attività curricolari od extracurricolari. Sono altresì sanzionabili le mancanze connesse con l'uso improprio di strumenti, tecnologici e non, appartenenti all'Istituto.

#### **Mancanze disciplinari**

Sono considerate "mancanze" il venir meno ai doveri di cui all'art. 3 del DPR 249/1998, così sintetizzati:

- frequentare regolarmente i corsi, salvo giustificati e documentati motivi;
- assolvere assiduamente agli impegni scolastici;
- avere nei confronti degli altri lo stesso rispetto che si chiede per se stessi;
- mantenere un comportamento corretto e coerente con i principi e i valori della comunità scolastica e del Regolamento d'Istituto;
- osservare le disposizioni organizzative e di sicurezza indicate nel Regolamento d'Istituto;

- utilizzare correttamente e non arrecare danno alle strutture, agli arredi e ai sussidi didattici che costituiscono il patrimonio della scuola;
- condividere la responsabilità di avere cura e rendere accogliente l'ambiente scolastico.

## **Sanzioni**

Le sanzioni, correlate alle mancanze disciplinari di cui sopra, si ispirano a:

- principio fondamentale della finalità educativa e “costruttiva” e non solo punitiva della sanzione;
- principio della gradualità;
- se necessario, al principio della riparazione e del pieno risarcimento del danno;

I provvedimenti disciplinari hanno finalità educativa e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità ed al ripristino di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica, nonché' al recupero dello studente attraverso attività di natura sociale, culturale ed in generale a vantaggio della comunità scolastica.

Nei periodi di allontanamento deve essere previsto, per quanto possibile, un rapporto con lo studente e con i suoi genitori tale da preparare il rientro nella comunità scolastica.

Le sanzioni disciplinari verranno comminate sulla base del profilo personale dello studente, della gravità e delle conseguenze della mancanza commessa e dell'eventuale presa di coscienza da parte dello studente interessato.

Le sanzioni disciplinari sono divise in tre categorie:

- sanzioni diverse dall'allontanamento dalla comunità scolastica (compresa l'esclusione dalla partecipazione alle visite guidate, ai viaggi d'istruzione e/o a particolari attività progettate dalla scuola);
- sanzioni che comportano l'allontanamento dalla comunità scolastica fino a quindici giorni;
- sanzioni che comportano l'allontanamento dalla comunità scolastica superiore ai quindici giorni.

Nel caso in cui il fatto disciplinare costituisca un reato secondo l'ordinamento vigente, l'avvio del procedimento disciplinare e il provvedimento disciplinare stesso non estinguono l'obbligo del Dirigente Scolastico di presentare una specifica denuncia alla competente autorità giudiziaria.

## Organi competenti a comminare le sanzioni

Il presente regolamento identifica gli organi competenti ad irrogare le sanzioni. Le sanzioni comportanti l'allontanamento dalla comunità scolastica sono riservate alla competenza del Consiglio di Classe e del Consiglio d'Istituto sulla base della lunghezza del periodo di allontanamento.

Il Consiglio di Classe, quando esercita la competenza in materia disciplinare, deve operare nella composizione allargata a tutte le componenti, ivi compresi pertanto gli studenti e i genitori, fatto salvo il dovere di astensione (es. qualora faccia parte dell'organo lo studente sanzionato o il genitore di questi) e di successiva e conseguente surroga.

## Procedimento di irrogazione delle sanzioni disciplinari

- Il presente regolamento definisce la forma e la modalità di contestazione dell'addebito; la forma e la modalità di attuazione del contraddittorio; il termine di conclusione.
- La convocazione degli organi competenti avverrà sulla base di richiami e/o note disciplinari riportate nel registro di classe e che siano oggetto di segnalazione da parte del coordinatore di classe al Dirigente Scolastico.

<b>Tipo di mancanza</b>	<b>Sanzione</b>	<b>Organo Competente a comminare la sanzione</b>	<b>Procedimento di irrogazione della sanzione</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• inadempienza verso i doveri scolastici per negligenza abituale</li><li>• utilizzo di lessico volgare ed offensivo,</li><li>• comportamenti di varia natura che turbino il regolare andamento delle lezioni</li><li>• prolungata e immotivata assenza dall'aula</li></ul>	Nota disciplinare sul registro elettronico	<b>Docente -Dirigente- Consiglio di classe/Aula di Mediazione</b>	Nota disciplinare sul registro elettronico.  La terza nota per la stessa tipologia di mancanza prevede l'attivazione della comunicazione al Dirigente scolastico e proposta di ricorso all'aula di mediazione.

<ul style="list-style-type: none"> <li>• atteggiamenti/infrazioni di cui alla sezione precedente, reiterati nel tempo e in assenza di ravvedimento da parte dell'alunno responsabile</li> <li>• mancato rispetto per persone, ambienti comuni e arredi</li> <li>• mancato rispetto del divieto di fumo nei locali chiusi e nelle aree all'aperto di pertinenza della scuola</li> <li>• blasfemia</li> <li>• uso di smartphone e/o altri dispositivi elettronici non autorizzati durante le attività didattiche inclusi i viaggi di istruzione e le uscite didattiche</li> </ul>	<p>Nota disciplinare sul registro elettronico</p>	<p><b>Docente -Dirigente- Consiglio di classe/Aula di Mediazione</b></p>	<p>Nota disciplinare sul registro elettronico.</p> <p>La terza nota per la stessa tipologia di mancanza prevede l'attivazione della comunicazione al Dirigente scolastico e proposta di ricorso all'aula di mediazione.</p> <p>Su decisione del CdC Invia comunicazione scritta agli esercenti la responsabilità genitoriale di avvio contestazione di addebito</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• introduzione di materiali/oggetti pericolosi che possano rappresentare una minaccia,</li> </ul>	<p>Nota disciplinare e sequestro del materiale/oggetto</p>	<p><b>Docente -Dirigente- Consiglio di classe/Aula di Mediazione</b></p>	<p>Nota sul registro elettronico</p> <p>Sequestra il materiale e lo consegna al referente di plesso</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• provocazione o intimidazione verso i pari e gli adulti <ul style="list-style-type: none"> <li>• accumulo di mancanze sanzionate con nota disciplinare</li> <li>• rifiuto da parte dell'alunno di consegnare lo smartphone e/o i materiali/oggetti pericolosi trovati in suo possesso</li> <li>• fenomeni di intolleranza etnica, culturale o religiosa</li> <li>• Atti di bullismo</li> </ul> </li> </ul>	<p>Nota Disciplinare e comunicazione al Consiglio di Classe e al Dirigente scolastico</p>	<p><b>Docente -Dirigente- Consiglio di classe/Aula di Mediazione</b></p>	<p>Il Dirigente Scolastico</p> <p>Su decisione del CdC Invia comunicazione scritta agli esercenti la responsabilità genitoriale di avvio contestazione di addebito</p>
--	---	--	--

<p>Nel caso in cui non sia possibile individuare il/i responsabili di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• danni al patrimonio scolastico</li> <li>• infrazioni commesse da più persone,</li> <li>• atteggiamenti di connivenza, indisponibilità del gruppo alla vita di comunità</li> </ul>	<p>Nota sul Registro di classe, intervento collettivo sul voto di comportamento. Soppressione di una o più attività didattiche per un determinato periodo</p>	<p><b>Consiglio di Classe Dirigente scolastico</b></p>	<p>Il Dirigente Scolastico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunicazione scritta ai rappresentanti dei genitori da parte della scuola</li> <li>• Avvio di contestazione di addebito</li> <li>• Convocazione del Consiglio di Classe sulla base di elementi ricevuti in forma scritta dal Consiglio di classe.</li> </ul> <p>Decide la soppressione di una o più attività didattiche per un</p>
---	---	--	--

			determinato periodo per tutta la classe
<ul style="list-style-type: none"> <li>• elusione della sorveglianza con allontanamento volontario dai locali/luoghi in cui si svolge l'attività didattica</li> <li>• uso di smartphone o di altri device elettronici per la cattura e/o diffusione di immagini e/o contenuti multimediali di alunni o personale scolastico</li> <li>• condotte scolastiche ed extrascolastiche che abbiano come soggetto passivo compagni, famiglie, personale scolastico (qualunque forma di pressione, aggressione, molestia, ricatto, ingiuria, denigrazione, diffamazione, furto d'identità, alterazione, acquisizione illecita, manipolazione, trattamento illecito di dati personali in danno altrui, realizzata anche</li> </ul>	Allontanamento dalla comunità scolastica fino a 15 giorni e/o esclusione dai viaggi di istruzione e/o dalle uscite didattiche nell'anno scolastico al quale le infrazioni si riferiscono	<b>Consiglio di Classe</b>	<p>Il Dirigente Scolastico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contestazione d'addebito in forma scritta inviata agli esercenti la responsabilità genitoriale e all'alunno formulata sulla base delle note disciplinari riportate sul registro elettronico e/o a elementi forniti in forma scritta dal/i docente/i al Dirigente Scolastico</li> <li>• Convocazione CdC straordinario per il contraddittorio</li> </ul>

<p>per via telematica)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sottrazione di documenti ufficiali della scuola e furti in generale</li> <li>• gravi o ripetuti motivi che turbino la buona convivenza a scuola ed il regolare andamento delle lezioni</li> <li>• danni al patrimonio scolastico e beni altrui</li> <li>• utilizzo di materiali/oggetti pericolosi nei locali chiusi e nelle aree all'aperto di pertinenza della scuola</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• reati che violino la dignità e il rispetto della persona umana (es. violenza privata, minaccia, percosse, ingiurie, reati di natura sessuale) o situazioni che determinino pericolo per l'incolumità delle persone (fatti tali da configurare una fattispecie astratta di reato prevista dalla normativa penale)</li> </ul>	<p>Allontanamento dalla comunità scolastica per un periodo superiore ai 15 giorni</p> <p>(la durata dell'allontanamento è commisurata alla gravità del reato ovvero al permanere della situazione di pericolo)</p>	<p><b>Consiglio di Istituto</b></p>	<p>Il Dirigente Scolastico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contestazione d'addebito in forma scritta inviata agli esercenti la responsabilità genitoriale e all'alunno formulata sulla base delle note disciplinari riportate sul registro e/o a elementi forniti in forma scritta dal/i docente/i al Dirigente Scolastico</li> </ul> <p>Il Presidente del Consiglio di Istituto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Convocazione del Consiglio di Istituto da parte su segnalazione</li> </ul>

			<p>del Dirigente Scolastico</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Convocazione di alunno ed esercenti la responsabilità genitoriale per il contraddittorio</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• casi di recidiva delle mancanze di cui al punto precedente, di atti di violenza grave, o comunque connotati da una particolare gravità tale da ingenerare un elevato allarme sociale, ove non siano esperibili interventi per un reinserimento responsabile e tempestivo dello studente nella comunità durante l'anno scolastico</li> </ul>	<p>Allontanamento dalla comunità scolastica fino al termine dell'anno scolastico e/o esclusione dallo scrutinio finale o la non ammissione all'esame di Stato conclusivo del corso di studi</p>	<p><b>Consiglio di Istituto</b></p>	<p>Il Dirigente Scolastico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contestazione d'addebito in forma scritta inviata agli esercenti la responsabilità genitoriale e all'alunno formulata sulla base delle note disciplinari riportate sul registro e/o a elementi forniti in forma scritta dal docente al Dirigente Scolastico</li> </ul> <p>Il Presidente del Consiglio di Istituto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Convocazione del Consiglio di Istituto su segnalazione del Dirigente Scolastico</li> <li>• Convocazione di alunno ed esercenti la responsabilità genitoriale per il contraddittorio</li> </ul>