



MIIC837002
Prot. 0001092 del 16/03/2023
VII (Uscita)

Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale "G. Falcone e P. Borsellino"
Via G. Giolitti, 11 – 20022 Castano Primo (MI)
Tel. 0331 880344
C.M. MIIC837002 – C.F. 93001830152
miic837002@istruzione.it - miic837002@pec.istruzione.it - segreteria@icscastano.edu.it
www.icscastano.edu.it

Castano Primo, 16/03/2023

Al Prof. De Franco Matteo

All'Albo on line

Oggetto: Conferimento incarico di Tutor per Progetto "Giornalino Scolastico" A.S.2022/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto, approvato dal Consiglio d'istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il Programma Annuale relativo all'Esercizio Finanziario 2023;
- VISTO** che si è reso necessario procedere all'individuazione di un tutor per il progetto "Giornalino Scolastico" per l'A.S. 2022/2023;
- VISTO** l'avviso di selezione, prot. n.878 del 03/03/2023 ;
- VISTA** la candidatura pervenuta dal personale inteno prot. n. 995 del 10/03/2023;
- RITENUTO** che non si rende necessario provvedere alla formazione di una graduatoria data la presentazione di un'unica candidatura;
- VISTO** che sussiste la copertura finanziaria.

CONFERISCE

al Prof. De Franco Matteo l'incarico di tutor del Progetto "Giornalino Scolastico".

OGGETTO DELL'INCARICO

La S.V. avrà compiti di:

- Coordinamento;
- Monitoraggio;
- Rendicontazione;
- Vigilanza.

COMPENSO

Per l'incarico verrà corrisposto il seguente compenso:

h non d.	imp orario	importo lordo dip
20,00	€ 17,50	€ 350,00
INPDAP dipendente	€	30,80
Fondo Credito	€	1,23
imponibile IRPEF	€	317,98
IRPEF	€	85,85
COMPENSO NETTO	€	232,12

La liquidazione del compenso sarà effettuata sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate in aggiunta rispetto al curriculum scolastico come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali.

TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Generale Protezione Dati n. 679 del 27/04/2016 e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., recanti disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, i dati personali forniti dall'incaricato saranno raccolti presso l'Istituto per esclusive finalità amministrative e per obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro di cui in oggetto. A tali dati potrebbero accedere soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge tale facoltà di trattamento. L'interessato/a gode dei diritti di cui alla citata normativa.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Carmela Foti

Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse