

MIIC837002  
Prot. 0003125 del 26/06/2023  
VII (Uscita)



**Ministero dell'Istruzione**

Istituto Comprensivo Statale "G. Falcone e P. Borsellino"

Via G. Giolitti, 11 – 20022 Castano Primo (MI)

Tel. 0331 880344

C.M. MIIC837002 – C.F. 93001830152

[miic837002@istruzione.gov.it](mailto:miic837002@istruzione.gov.it) - [miic837002@pec.istruzione.it](mailto:miic837002@pec.istruzione.it) - [segreteria@icscastano.edu.it](mailto:segreteria@icscastano.edu.it)

[www.icscastano.edu.it](http://www.icscastano.edu.it)

**Castano Primo, 26/06/2023**

**All'Albo  
dell'I.C.S. Falcone Borsellino  
di Castano Primo (MI)**

**OGGETTO: Atti di Nomina a.s.2022-2023**

**Contratti Tempo Determinato Personale ATA – a.s.2022-2023**

**Assistenti Amministrativi**

**ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**

Cognome e Nome: LISTA Angelica – Assistente Amministrativo

Contratto: Prot.n. 2311 del 12/09/2022

Descrizione del provvedimento d'incarico: Contratto di Lavoro a Tempo Determinato

Ragione dell'incarico: N06 Incarico Annuale

Tipo di Graduatoria: Graduatoria d'Istituto ATA 3^ fascia

Posizione in graduatoria: n.67

Punti: 19.60

Periodo: dal 12/09/2022 al 31/08/2023

Ore Settimanali: 36h

**ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**

Cognome e Nome: BAGIANTE Carmelo – Assistente Amministrativo

Prot.n. 2443 del 19/09/2022

Descrizione del provvedimento d'incarico: Contratto di Lavoro a Tempo Determinato

Ragione dell'incarico: N06 Incarico Annuale

Tipo di Graduatoria: Graduatoria d'Istituto ATA 3^ fascia

Posizione in graduatoria: n.52

Punti: 21.50

Periodo: dal 19/09/2022 al 31/08/2023

Ore Settimanali: 36h



**Ministero dell'Istruzione**

Istituto Comprensivo Statale "G. Falcone e P. Borsellino"

Via G. Giolitti, 11 – 20022 Castano Primo (MI)

Tel. 0331 880344

C.M. MIIC837002 – C.F. 93001830152

[miic837002@istruzione.gov.it](mailto:miic837002@istruzione.gov.it) - [miic837002@pec.istruzione.it](mailto:miic837002@pec.istruzione.it) - [segreteria@icscastano.edu.it](mailto:segreteria@icscastano.edu.it)

[www.icscastano.edu.it](http://www.icscastano.edu.it)

**ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**

Cognome e Nome: UNITI Patrizia – Assistente Amministrativo

Contratto: Prot.n. 118 del 17/01/2023 ; Prot.n. 646 del 20/02/2023

Descrizione del provvedimento d'incarico: Contratto di Lavoro a Tempo Determinato

Ragione dell'incarico: N01 Servizio Temporaneo

Tipo di Graduatoria: Graduatoria d'Istituto ATA 3<sup>^</sup> fascia

Posizione in graduatoria: n.139

Punti: 15.80

Periodo: dal 17/01/2022 al 12/03/2023

Ore Settimanali: 36h

**ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**

Cognome e Nome: UNITI Patrizia – Assistente Amministrativo

Contratto: Prot.n. 1020 del 13/03/2023 ; Prot.n. 1213 del 24/03/2023

Descrizione del provvedimento d'incarico: Contratto di Lavoro a Tempo Determinato

Ragione dell'incarico: N01 Servizio Temporaneo

Tipo di Graduatoria: Graduatoria d'Istituto ATA 3<sup>^</sup> fascia

Posizione in graduatoria: n.139

Punti: 15.80

Periodo: dal 13/03/2023 al 30/06/2023

Ore Settimanali: 36h



**Ministero dell'Istruzione**

Istituto Comprensivo Statale "G. Falcone e P. Borsellino"

Via G. Giolitti, 11 – 20022 Castano Primo (MI)

Tel. 0331 880344

C.M. MIIC837002 – C.F. 93001830152

[miic837002@istruzione.gov.it](mailto:miic837002@istruzione.gov.it) - [miic837002@pec.istruzione.it](mailto:miic837002@pec.istruzione.it) - [segreteria@icscastano.edu.it](mailto:segreteria@icscastano.edu.it)

[www.icscastano.edu.it](http://www.icscastano.edu.it)

**ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**

Cognome e Nome: RE Carlotta – Assistente Amministrativo

Prot.n. 158 del 18/01/2023 ; Prot.n. 223 del 23/01/2023 ; Prot.n. 438 del 07/02/2023 ; Prot.n. 886 del 06/03/2023 ; Prot.n. 1389 del 12/04/2023 ; Prot.n. 2027 del 22/05/2023 ; Prot.n. 2528 del 12/06/2023 ; Prot.n. 3104 del 26/06/2023

Descrizione del provvedimento d'incarico: Contratto di Lavoro a Tempo Determinato

Ragione dell'incarico: N01 Servizio Temporaneo

Tipo di Graduatoria: Graduatoria d'Istituto ATA 3^ fascia

Posizione in graduatoria: n.241

Punti: 13.70

Periodo: dal 18/01/2023 al 25/06/2023

Ore Settimanali: 36h

**ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**

Cognome e Nome: SAPONE Caterina – Assistente Amministrativo

Contratto: Prot.n. 187 del 20/01/2023 ; Prot.n. 441 del 07/02/2023 ; Prot.n. 892 del 06/03/2023 ; Prot.n. 1391 del 12/04/2023 ; Prot.n. 1467 del 17/04/2023 ; Prot.n. 1917 del 15/05/2023 ; Prot.n. 2030 del 22/05/2023 ; Prot.n. 2536 del 12/06/2023 ; Prot.n. 3104 del 26/06/2023 ;

Descrizione del provvedimento d'incarico: Contratto di Lavoro a Tempo Determinato

Ragione dell'incarico: N01 Servizio Temporaneo

Tipo di Graduatoria: Graduatoria d'Istituto ATA 3^ fascia

Posizione in graduatoria: n.257

Punti: 13.52

Periodo: dal 20/01/2023 al 25/06/2023

Ore Settimanali: 36h

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Carmela FOTI

Firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse